

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Профсоюзный комитет	Директор
ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево»	ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево»
Протокол от 26.08.2024г. N <u>2</u>	Приказ от 26.08.2024г. № <u>302</u>
Председатель профкома	Протокол педсовета 26.08.2024 г № <u>11</u>
 / Н.Н. Урзина	 / С.Ю. Ваколюк

**Положение  
о порядке ознакомления с документами  
ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево»,  
в том числе поступающих в нее лиц**

1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево».
2. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» поступающим и учащимся предоставляются право на ознакомление
  - с Уставом,
  - с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
  - со свидетельством о государственной регистрации и аккредитации,
  - с учебной документацией,
  - правилами внутреннего трудового распорядка,
  - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.
3. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право ознакомиться
  - с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
  - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
  - со свидетельством о государственной аккредитации,
  - с учебно-программной документацией,
  - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
4. В соответствии с номенклатурой дел первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, хранятся в канцелярии (приёмной) школы.
5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, вывешиваются в общедоступном месте на информационном стенде.
6. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, хранятся в электронной базе школы.
7. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте школы.
8. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приеме граждан на обучение. Факт ознакомления с документами образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и обучающиеся после получения основного общего образования отражают в заявлении о приеме на обучение под подпись.
9. При приеме на работу в ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево» директор обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу. Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами ГБОУ «Гимназия им. Г.Т. Берегового г.о. Енакиево» должен быть письменно подтверждён подписью принимаемого на работу в книге учета росписей сотрудников по ознакомлению с учредительной документацией.